



**БОРИСПІЛЬСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

АПАРАТ

Н А К А З

23 лютого 2016 року

м. Бориспіль

№ 13-к

Про оголошення конкурсу на зайняття
вакантної посади начальника відділу
документообігу, здійснення контролю
та звернень громадян апарату Бориспільської
районної державної адміністрації Київської області

Відповідно до Закону України «Про державну службу», Порядку
проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого
постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року № 246 (зі
змінами)

НАКАЗУЮ:

1. Оголосити конкурс на зайняття вакантної посади начальника відділу
документообігу, здійснення контролю та звернень громадян апарату
Бориспільської районної державної адміністрації Київської області (посада
державної служби категорії «Б»).

2. Затвердити Умови проведення конкурсу на зайняття вакантної посади
начальника відділу документообігу, здійснення контролю та звернень
громадян апарату Бориспільської районної державної адміністрації Київської
області, що додаються.

3. Відділу управління персоналом апарату адміністрації забезпечити
оприлюднення інформації про оголошення конкурсу на Єдиному порталі
вакансій державної служби Національного агентства України з питань
державної служби та офіційному веб-сайті Бориспільської районної державної
адміністрації Київської області.

4. Визначити строк подання документів для участі у конкурсі – 07 календарних днів з дня оприлюднення інформації про оголошення конкурсу.

5. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Керівник апарату
адміністрації



Георгій АЛІХАНОВ