



ДЕРЖАВНА КАЗНАЧЕЙСЬКА СЛУЖБА УКРАЇНИ
ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДЕРЖАВНОЇ КАЗНАЧЕЙСЬКОЇ СЛУЖБИ УКРАЇНИ У ХМЕЛЬНИЦЬКІЙ ОБЛАСТІ

Н А К А З

21 лютого 2022 року

Хмельницький

№ 33

**Про оголошення конкурсу на зайняття
посад державної служби**

Відповідно до статей 21, 22, 23 Закону України "Про державну службу" від 10 грудня 2015 року №889-VIII, Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року № 246 (зі змінами та доповненнями), з метою добору на державну службу осіб, здатних професійно виконувати посадові обов'язки, оцінювання особистих досягнень, знань, умінь і навичок, моральних і ділових якостей

НАКАЗУЮ:

1. Оголосити конкурс на зайняття вакантних посад державної служби категорії «Б» та «В» в Головному управлінні Державної казначейської служби України у Хмельницькій області (далі – Головне управління Казначейства):

- заступника начальника відділу обслуговування комп'ютерної техніки управління інформаційних технологій;
- головного спеціаліста відділу обслуговування комп'ютерної техніки управління інформаційних технологій;
- головного спеціаліста відділу підтримки користувачів та електронних сервісів управління інформаційних технологій.

2. Затвердити умови проведення конкурсу на зайняття вакантних посад державних службовців категорії «Б» і «В» у Головному управлінні Казначейства, що додаються.

3. Визначити Міхалець Світлану – головного спеціаліста відділу персоналу, Шелегеду Тетяну – головного спеціаліста відділу персоналу, Ющук Наталію спеціаліста відділу персоналу адміністраторами під час проведення конкурсного відбору на посади державних службовців.

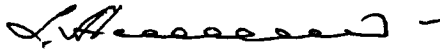
4. Відділу персоналу (Шелегеда Тетяна) забезпечити оприлюднення інформації про оголошення конкурсу на Єдиному порталі вакансій державної служби.

5. Конкурсній комісії Головного управління Казначейства організувати та провести конкурс на вищезазначені вакантні посади державної служби в порядку, визначеному чинним законодавством.

6. Відділу адміністративно-господарської роботи (Побережний Василь) забезпечити виконання протиепідемічних заходів під час проведення конкурсу.

7. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

В.о. начальника



Галина МАЙХЕР

ВНУТРІШНІ ВІЗИ:

Начальник
юридичного відділу

21.02.2022



О.М. Орлов

Начальник управління
обслуговування розпорядників
коштів та інших клієнтів

21.02.2022



В.В. Гнатюк

Начальник управління
консолідованої звітності

21.02.2022



Т.М. Петрусь

Начальник управління
інформаційних технологій

М.М. Корягін

Начальник відділу
персоналу

21.02.2022



В.М. Нашилова

Начальник
відділу діловодства

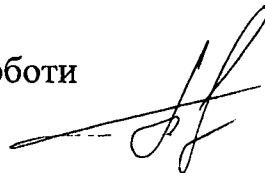
21.02.2022



О.В. Пешков

Начальник відділу
адміністративно-господарської роботи

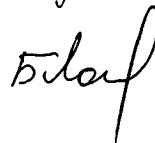
21.02.2022



В.П. Побережний

Головний спеціаліст
відділу діловодства

21.02.2022



Л.П. Бискупська

ПІДГОТОВЛЕНО:

Головний спеціаліст
відділу персоналу

21.02.2022



Т.М. Шелегеда